

## **REGULAMENTO DA PROMOÇÃO FAL x CATHO ON LINE**

### **1. Definição da Promoção**

- 1.1 A parceria entre a Faculdade de Natal – FAL e a Catho OnLine foi firmada para fins de treinamento on line de alunos de todas as séries, regularmente matriculados na FAL a partir de 2010.1.
- 1.2 Poderão participar da promoção todos os alunos regularmente matriculados nos cursos de graduação e de **pós-graduação** na área de gestão empresarial da FAL.
- 1.3 A validade da promoção será de **01/03/2010 à 01/03/2011**.
- 1.4 Os cursos integrantes desta parceria restringem-se aos Cursos online em gestão empresarial (desenvolvimento gerencial, marketing/vendas, recursos humanos, finanças e operações) e são de inteira responsabilidade da Catho OnLine.

Cursos Integrantes da Parceria FAL x CATHO:

### **DESENVOLVIMENTO GERENCIAL**

Tendências em Gestão Empresarial - 16 Horas

Secretária Executiva - 16 Horas

Redação Empresarial - 16 Horas

Planejamento e Gestão de Carreira - 16 Horas

Memorização - 6 Horas

Liderança - 16 Horas

Leitura Dinâmica - 6 Horas

Gestão do Tempo - 16 Horas

Gestão de Projetos - 16 Horas

Gestão de Pessoas - 16 Horas

Gestão de Equipes - 16 Horas  
Gestão da Tecnologia da Informação - 16 Horas  
Etiqueta Empresarial - 16 Horas  
Direito Empresarial - 16 Horas  
Como Influenciar Pessoas - 6 Horas  
Apresentações em Público - 6 Horas  
Administração Estratégica - 16 Horas  
Administração de Compras - 16 Horas

## **FINANCEIRA**

Orçamento Empresarial - 16 Horas  
Matemática Financeira - 16 Horas  
Gerência Financeira na Prática - 16 Horas  
Fluxo de Caixa - 16 Horas  
Finanças Aplicadas a Empresas - 15 Horas  
Economia - 16 Horas  
Contabilidade Financeira e Gerencial - 16 Horas  
Como Investir na Bolsa de Valores - 6 Horas  
Como Cobrar Inadimplentes - 6 Horas  
Auditoria Contábil e Financeira - 16 Horas

## **MARKETING E VENDAS**

Telemarketing: A Chave para o Sucesso - 16 Horas  
Técnicas de Vendas - 16 Horas  
Negociação - 16 Horas  
Marketing Estratégico - 16 Horas  
Marketing de Serviços - 16  
Marketing de Relacionamento e CRM - 16 Horas  
Gestão de Representantes Comerciais - 16 Horas  
Gerência de Marketing - 16 Horas  
Excelência no Atendimento - 16 Horas  
Como Realizar Eventos de Sucesso - 6 Horas  
Como Elaborar Propostas Comerciais - 6 Horas

Como Elaborar Contratos - 6 Horas

Como Aumentar as Vendas Utilizando o E-mail Marketing - 6 Horas

## **RECURSOS HUMANOS**

Gestão de Cargos e Estratégias de Remuneração - 16 Horas

Estratégias de Avaliação de Pessoas - 16 Horas

Departamento Pessoal Modelo - 16 Horas

Administração de Recursos Humanos - 16 Horas

## **OPERAÇÕES**

Redução de Custos e Soluções em Telefonia e Dados - 16 Horas

Logística - 16 Horas

Como Reduzir Custos em Energia Elétrica - 6 Horas

Como Reduzir Custo em Telefonia - 16 Horas

6 Sigma - 16 Horas

## **EDUCAÇÃO**

Metodologia Científica - 16 Horas

### **2. Benefícios da Promoção**

2.1 Maior comodidade e facilidade para o aluno FAL, uma vez que todo o curso será feito pela internet, (em plataforma online hospedada no site [www.catho.com.br/cursos](http://www.catho.com.br/cursos)), acessível através de senha individual.

2.2 Os alunos ingressantes na FAL em 2010, regularmente matriculados em algum dos cursos de graduação e pós-graduação na área de gestão empresarial, poderão inscrever-

se GRATUITAMENTE em 1 (um) curso da Catho Online dentre as várias opções de cursos, conforme item 1.4.

2.3. Aos demais alunos da FAL, regularmente matriculados em 2010, será concedido desconto de 90% (noventa por cento) sobre o valor informado pela Catho em seu site.

2.4. A partir do segundo curso, o aluno ingressante, gozará do mesmo benefício concedido para os alunos antigos, indicado no item 2.3.

2.5. Cada aluno poderá se inscrever em quantos cursos tiver interesse, desde que obedçam as normas previstas neste Regulamento.

2.6. Para cada curso realizado, o aluno terá direito ao Certificado de Extensão correspondente, contendo a indicação do curso e sua carga horária, valendo como atividade complementar. O certificado será eletrônico.

### **3. Atos Administrativos e Acadêmicos**

#### **3.1 Das Inscrições**

3.1.1 A parceria FAL x CATHO contempla 500 matrículas por mês.

3.1.2 Não será permitida ao aluno a realização de cursos simultâneos. A inscrição em um próximo curso só se dará após a conclusão do anterior.

3.1.3 As inscrições poderão ser feitas, a partir de **01 de março de 2010**, nas Centrais de Atendimento das três unidades da FAL (Candelária, Zona Norte e Romualdo Galvão), mediante preenchimento de formulário impresso específico e, para os alunos antigos, comprovação do pagamento do curso, no valor constante do site da Catho OnLine, observado, contudo, o desconto indicado na cláusula 2, item 2.3.

3.1.5 Em até 72 (setenta e duas) horas da efetivação da inscrição na Central de Atendimento, o aluno receberá um e-mail confirmando sua inscrição e disponibilizando o seu login e senha para acessar o curso escolhido.

3.1.6 O login e a senha de acesso informados ao aluno FAL são os instrumentos que o identificarão na plataforma online hospedada no site [www.catho.com.br/cursos](http://www.catho.com.br/cursos), e são de uso pessoal e intransferível.

3.1.7 Caso o número de inscritos nos vários cursos disponibilizados no site supere o limite de acessos por mês indicado no item 3.1.1, o aluno terá sua inscrição suspensa e seu nome incluído em uma lista de espera. Tais informações serão disponibilizadas ao aluno, via email, o qual informará a data prevista para iniciar seu Curso.

3.1.8 No ato da inscrição, o aluno deverá declarar estar de acordo com este Regulamento.

3.1.9 Dúvidas em relação à inscrição e acesso deverão ser encaminhadas ao e-mail [suportecatho@falnatal.com.br](mailto:suportecatho@falnatal.com.br).

## **3.2 Do funcionamento do Curso**

3.2.1 De posse do seu login e senha, o aluno poderá acessar o site [www.catho.com.br/cursos](http://www.catho.com.br/cursos) e dar início ao seu curso.

3.2.2 O aluno poderá ter acesso ao curso por intermédio do site indicado nas cláusulas anteriores, 24 (vinte e quatro) horas por dia, 07 (sete) dias por semana, e deverá concluir o Curso em até 30(trinta) dias após o seu primeiro acesso.

3.2.3 Será considerado abandono de curso, o caso em que o aluno não frequentá-lo até o 15º (décimo quinto) dia após seu início (primeiro acesso), sendo, neste caso, cancelado o seu acesso à plataforma on-line.

3.2.4 Ao final da carga horária do curso escolhido pelo aluno, ele deverá submeter-se à uma avaliação para auferir os conhecimentos aprendidos, cuja metodologia de avaliação caberá, exclusivamente, à Catho Educação Executiva.

3.2.5 A FAL se exime de qualquer responsabilidade quanto à indisponibilidade de acesso ao site da Catho indicado supra ou do Curso escolhido, gerada por problemas da própria Catho Educação Executiva (Catho Online Ltda).

3.2.6 A Catho poderá efetuar eventuais manutenções em seus sistemas, visando melhoria na qualidade do serviço prestado, o que poderá ocasionar a suspensão temporária dos serviços.

### **3.3 Da Certificação**

3.3.1 Terá direito à certificação do curso escolhido, o aluno que, após cumprir todas as etapas exigidas pelo curso, obter média para aprovação segundo os parâmetros da Catho Educação Executiva, e, ainda estiver em dia com as exigências acadêmico-administrativas relativas ao curso.

3.3.2 O certificado do curso deverá ser impresso na plataforma online hospedada no site [www.catho.com.br/cursos](http://www.catho.com.br/cursos), pelo aluno participante, após aprovação na prova on-line, cujo resultado é confirmado pela Catho.

3.3.3 O prazo para impressão do certificado será de 72 (setenta e duas) horas após a conclusão do curso, estabelecido pela FAL e deverá ser rigorosamente cumprido. Expirado o prazo indicado pela FAL, o aluno ficará sem o respectivo certificado.

## **4. Disposições Gerais**

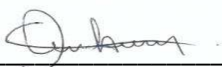
4.1 A FAL ou a Catho Online podem, a qualquer tempo, mediante reclamação fundamentada ou por simples constatação/auditoria e/ou investigação que firam preceitos deste regulamento, suspender e/ou cancelar o login e a senha de acesso do aluno que comprovadamente utilize o serviço de forma inadequada.

4.2 No âmbito das atividades definidas no contrato de prestação de serviços de treinamento acadêmico online firmado entre a FAL e a CATHO as disposições deste Regulamento prevalecem para o aluno, sobre quaisquer outras que possam estar determinadas em qualquer outro Regulamento.

4.3 Os casos omissos serão resolvidos pela Direção Administrativa da Faculdade de Natal e pela Direção Pedagógica da Catho Educação Executiva.


4.4 Este Regulamento entra em vigor nesta data.

Natal, 01 de fevereiro de 2010.



---

Profº Carlos Eduardo Holder.



---

Profª Wannise de Santana Lima